

Whistleblowing

Erklæring om beskyttelse af personoplysninger

Denne meddelelse beskriver, hvordan og til hvilke formål DeLaval Holding AB og hver enkelt enhed, der direkte eller indirekte kontrolleres af DeLaval Holding AB (herefter benævnt "DeLaval-koncernen"), indsamler, bruger og på anden måde behandler personoplysninger om enkeltpersoner i forbindelse med en indberetning af bekymringer eller andre påstande vedrørende etik eller overholdelse af regler (en "**whistleblowing-indberetning**").

Denne meddelelse bør læses sammen med den privatlivspolitik, der gælder for dit forhold til DeLaval (f.eks. som medarbejder, kunde, leverandør eller ansøger). Den relevante privatlivspolitik findes på delaval.com/legal eller kan ellers stilles til rådighed internt af den relevante enhed i DeLaval-koncernen.

DeLaval anvender Tetra Laval Group Reporting Platform, som hostes og drives af den eksterne tjenesteudbyder Convercent Inc. Whistleblowing-rapporter og eventuelle relaterede personoplysninger, der indsendes via platformen, lagres på platformen. Yderligere oplysninger om behandlingen af personoplysninger via platformen, herunder Tetra Laval International SA's rolle i whistleblowing-processen, findes på platformen.

I forbindelse med en whistleblowing-anmeldelse kan DeLaval International AB, Gustaf de Lavals Väg 15, 147 41 Tumba, Sverige („DLI“), og den relevante enhed i DeLaval-koncernen („DL-enhed“) indtage forskellige roller med hensyn til databeskyttelse, afhængigt af omstændighederne:

- (a) som uafhængige dataansvarlige, hvor DLI eller en DL-enhed gennemgår eller undersøger whistleblowing-anmeldelser, især dem, der indsendes via egne lokale indberetningskanaler (f.eks. lokal HR, en leder eller juridisk rådgiver), og hvor anmeldelsen udelukkende vedrører den pågældende enhed, dens personale, dens drift eller dens forretningsforhold;
- (b) som henholdsvis databehandler og dataansvarlig, hvor DLI understøtter centrale indberetningskanaler, såsom Tetra Laval-koncernens indberetningsplatform eller den centralt administrerede e-mailadresse til whistleblowing (ethics@delaval.com), på vegne af en DL-enhed. I sådanne tilfælde fungerer DLI som databehandler og kan levere tjenester såsom sagsmodtagelse, sagsadministration og tilhørende operationel støtte;
- (c) henholdsvis som databehandler og dataansvarlig, hvor DLI bistår en DL-enhed med at håndtere en whistleblowing-anmeldelse i overensstemmelse med DL-enhedens instrukser. En sådan bistand kan omfatte indsamling, gennemgang og organisering af oplysninger samt støtte til undersøgelsesaktiviteter;
- (d) som fælles dataansvarlige, hvor DLI og en eller flere DL-enheder i fællesskab fastlægger formålene og de væsentlige midler til behandlingen af den samme whistleblowing-anmeldelse, herunder i tilfælde, hvor anmeldelsen vedrører flere enheder, grænseoverskridende forhold, spørgsmål, der kræver en koordineret undersøgelse og reaktion, eller hvor en DL-enhed ikke har kompetence til effektivt at løse problemet.

Nærmere oplysninger om hver enkelt DL-enhed i DeLaval-koncernen findes på www.delaval.com/legal.

I forbindelse med en whistleblowing-anmeldelse behandler DeLaval personoplysninger om whistleblowere, der ikke forbliver anonyme, personoplysninger indeholdt i anmeldelsen samt eventuelle yderligere personoplysninger, der indsamles som led i vurderingen, undersøgelsen og opfølgningen på anmeldelsen, herunder, hvor det er relevant, indberetning af den påståede forseelse til de kompetente myndigheder.

De personoplysninger, der indsamles i forbindelse med en whistleblowing-anmeldelse, vil kun blive anvendt og videregivet som følger:

- (a) Med henblik på modtagelse, vurdering, undersøgelse og opfølgning på en whistleblowing-anmeldelse og i overensstemmelse med gældende lovgivning vil personoplysninger kun blive tilgængeligt efter behov af autoriseret og upartisk personale i DeLaval-koncernen, der er udpeget til at håndtere whistleblowing-anmeldelsen, herunder, hvor det er relevant, personale fra DeLavals Corporate

Governance Council, DeLaval's compliance-ansvarlige, HR, juridisk afdeling, økonomiafdelingen eller ledelsen.

- (b) Når det er lovpligtigt, kan de personoplysninger og oplysninger, du giver, også videregives til retshåndhævende myndigheder eller tilsynsmyndigheder.
- (c) Hvor der identificeres ansættelsesrelaterede foranstaltninger som et passende resultat af en undersøgelse, der er indledt som reaktion på en whistleblowing-anmeldelse, kan personoplysninger, der er indsamlet under undersøgelsen, anvendes til dette formål. Sådanne oplysninger kan videregives til personer, der har et legitimt behov for at få adgang til oplysningerne for at vurdere, gennemføre eller forvalte disse ansættelsesrelaterede foranstaltninger.
- (d) Retsgrundlaget for behandling af personoplysninger, der er angivet i whistleblowing-rapporten, vil være at overholde en juridisk forpligtelse for den dataansvarlige, med henblik på den dataansvarliges eller en tredjeparts legitime interesse, fastlæggelse, udøvelse eller forsvar af retskrav (arbejdsretlige, civilretlige eller strafferetlige) eller af hensyn til væsentlige samfundsinteresser i henhold til gældende lovgivning.
- (e) Hvor det er nødvendigt og tilladt i henhold til gældende lovgivning og de relevante kontraktmæssige aftaler, kan personoplysninger også behandles af tjenesteudbydere, der fungerer som databehandlere, og videregives til professionelle rådgivere.
- (f) Whistleblowere eller andre personer, der nævnes i whistleblowing-rapporten, kan befinde sig i eller uden for det land, hvor whistleblowing-rapporten blev indsendt. Hvis personoplysninger skal overføres uden for den registreredes bopælsland til et land, der tilbyder et andet beskyttelsesniveau, er overførslen beskyttet af passende sikkerhedsforanstaltninger, såsom interne virksomhedsaftaler, afgørelser om tilstrækkeligt beskyttelsesniveau eller andre godkendte mekanismer.
- (g) Personoplysninger opbevares i en rimelig periode efter sagens afslutning, medmindre undersøgelsen fører til disciplinær- eller retslige procedurer, i hvilket tilfælde personoplysningerne muligvis skal opbevares indtil afslutningen af disse procedurer og den periode, der er tilladt i henhold til gældende lovgivning.
- (h) I overensstemmelse med gældende lovgivning vil DeLaval underrette enhver person, der er genstand for en whistleblowing-anmeldelse, om denne status. Afhængigt af omstændighederne kan det være skadeligt for sagen at informere den person, der er genstand for en anklage, på et tidligt tidspunkt. I så fald kan det være nødvendigt at udsætte videregivelsen af specifikke oplysninger. Enhver udsættelse af oplysningerne afgøres fra sag til sag.

DINE RETTIGHEDER

Med forbehold for begrænsninger i henhold til gældende lovgivning har de registrerede rettigheder i relation til deres personoplysninger, hvilket kan omfatte retten til at anmode om oplysninger om behandlingen af deres personoplysninger, få adgang til deres personoplysninger og anmode om rettelse, supplerings, opdatering, begrænsning eller sletning heraf. Med forbehold for gældende databeskyttelseslovgivning kan de registrerede også have ret til på legitime grunde at gøre indsigelse mod behandlingen af personoplysninger, der vedrører dem.

Hvis en registreret mener, at behandlingen af vedkommendes personoplysninger er i strid med gældende lovgivning, kan vedkommende også indgive en klage til den relevante tilsynsmyndighed.

Hvis du har spørgsmål til denne privatlivserklæring eller ønsker at udøve dine rettigheder vedrørende databeskyttelse, bedes du kontakte os på dataprivacy@delaval.com.