내부고발
개인정보 처리방침

본 고지는 DeLaval Holding AB 및 DeLaval Holding AB가 직간접적으로 지배하는 각 법인(이하 "DeLaval 그룹")이 문제 제기와 관련된 우려 사항 또는 기타 윤리·준법 위반 혐의(이하 **"내부고발** 신고")와 관련하여 개인에 대해 수집한 개인정보를 어떠한 방식으로, 어떤 목적으로 수집, 이용 및 처리하는지를 설명합니다.

본 고지는 귀하와 DeLaval 간의 관계(예: 직원, 고객, 공급업체 또는 지원자)에 적용되는 개인정보 처리방침과 함께 읽어야 합니다. 관련 개인정보 처리방침은 delaval.com/legal에서 확인하거나, 해당 DeLaval 그룹 계열사를 통해 내부적으로 제공받을 수 있습니다.

DeLaval은 외부 서비스 제공업체인 Convercent Inc.가 호스팅하고 운영하는 Tetra Laval Group Reporting Platform을 사용합니다. 해당 플랫폼을 통해 제출된 내부고발 신고 및 관련 개인정보는 플랫폼 내에 저장됩니다. 내부고발 절차에서 Tetra Laval International SA의 역할 등 플랫폼을 통한 개인정보 처리에 관한 추가 정보는 플랫폼 내에서 확인할 수 있습니다.

내부고발 신고와 관련하여, DeLaval International AB(주소: Gustaf de Lavals Väg 15, 147 41 Tumba, Sweden, 이하 "DLI") 및 관련 DeLaval 그룹 법인(이하 **"DL** 법인")은 상황에 따라 서로 다른 데이터 보호 역할을 수행할 수 있습니다:

(a) DLI 또는 DL 계열사가 내부고발 신고서, 특히 자체 현지 신고 채널(현지 인사부, 관리자 또는 법률 고문 등)을 통해 제출된 신고서를 검토하거나 조사하는 경우, 그리고 해당 신고가 해당 법인, 그 직원, 운영 또는 비즈니스 관계에만 관련된 경우, 독립적인 처리자로서 역할을 수행합니다;

(b) DLI가 DL 계열사를 대신하여 테트라 라발 그룹 신고 플랫폼(Tetra Laval Group Reporting Platform)이나 중앙에서 관리되는 내부고발 이메일 주소(ethics@delaval.com)와 같은 중앙 신고 채널을 지원하는 경우, 각각 처리자 및 관리자 역할을 수행합니다. 이러한 경우, DLI는 처리자 역할을 수행하며 사건 접수, 사건 관리 및 관련 운영 지원과 같은 서비스를 제공할 수 있습니다;

(c) 각각 처리자 및 관리자로서, DLI는 DL 기관의 지시에 따라 DL 기관이 내부고발 신고를 처리하는 것을 지원합니다. 이러한 지원에는 정보 수집, 검토 및 정리뿐만 아니라 사실 조사 활동 지원이 포함될 수 있습니다;

(d) 공동 관리자로서, DLI와 하나 이상의 DL Entity가 동일한 내부고발 신고를 처리하는 목적과 필수 수단을 공동으로 결정하는 경우를 말합니다. 여기에는 해당 신고가 여러 법인을 포함하거나, 국경을 넘는 사안, 조율된 조사 및 대응이 필요한 문제, 또는 DL Entity가 문제를 효과적으로 해결할 권한이 없는 경우가 포함됩니다.

DeLaval 그룹 내 각 DL 법인의 상세 정보는www.delaval.com/legal 에서 확인할 수 있습니다.

내부고발 신고와 관련하여, DeLaval은 익명을 유지하지 않는 내부고발자의 개인정보, 신고서에 포함된 개인정보,

그리고 신고의 평가, 조사 및 후속 조치의 일환으로 수집된 추가 개인정보(적절한 경우, 혐의된 위법 행위를 관할 당국에 신고하는 것을 포함)를 처리합니다.

내부고발 보고와 관련하여 수집된 개인정보는 다음과 같은 경우에만 사용 및 공개됩니다:

(a) 내부고발 신고를 접수, 평가, 조사 및 후속 조치하기 위한 목적으로, 관련 법률에 따라, 내부고발 신고를 처리하도록 지정된 권한을 부여받고 공정한 DeLaval 그룹 직원(해당되는 경우, DeLaval 기업지배구조 위원회, DeLaval 준법감시인, 인사, 법무, 재무 또는 경영진 소속 직원 포함)만이 '알 필요가 있는 경우'에 한해 개인정보에 접근할 수 있습니다.

(b) 법적으로 요구되는 경우, 귀하가 제공한 개인정보 및 정보는 법 집행 기관이나 규제 당국에 공개될 수도 있습니다.

(c) 내부고발 신고에 대응하여 시작된 조사 결과, 고용 관련 조치가 적절한 결과로 판단되는 경우, 조사 과정에서 수집된 개인 데이터는 해당 목적을 위해 사용될 수 있습니다. 이러한 데이터는 해당 고용 관련 조치를 평가, 이행 또는 관리하기 위해 정보에 접근할 정당한 필요가 있는 개인에게 공개될 수 있습니다.

(d) 내부고발 보고서에 제공된 개인정보 처리의 법적 근거는 관리자의 법적 의무 준수, 관리자 또는 제3자의 정당한 이익을 위한 목적, 법적 청구(노동, 민사 또는 형사)의 확립, 행사 또는 방어, 또는 관련 법률에 따른 중대한 공익상의 사유입니다.

(e) 필요한 경우 및 관련 법률과 계약 약정에 의해 허용되는 범위 내에서, 개인 데이터는 처리자 역할을 수행하는 서비스 제공자에 의해 처리되거나 전문 자문가에게 공개될 수도 있습니다.

(f) 내부고발자 또는 내부고발 보고서에 언급된 기타 개인은 해당 보고서가 제출된 국가 내 또는 그 외부에 소재할 수 있습니다. 개인 데이터가 데이터 주체의 거주 국가 외부로, 보호 수준이 다른 국가로 이전되어야 하는 경우, 해당 이전은 사내 계약, 적정성 결정 또는 기타 승인된 메커니즘과 같은 적절한 보호 조치에 의해 보호됩니다.

(g) 개인 데이터는 사건 종결 후 합리적인 기간 동안 보관되나, 조사 결과 징계 또는 법적 절차로 이어지는 경우에는 해당 절차가 종결될 때까지 및 관련 법률에서 허용하는 기간 동안 개인 데이터를 보관해야 할 수 있습니다.

(h) 관련 법률에 따라, DeLaval은 내부고발 보고서의 대상이 된 모든 사람에게 그 사실을 통지할 것입니다. 상황에 따라, 혐의가 제기된 당사자에게 초기 단계에서 사실을 알리는 것이 사건 처리에 해가 될 수 있습니다. 이 경우, 구체적인 정보 제공을 연기해야 할 수도 있습니다. 정보 제공 연기는 사례별로 결정됩니다.

귀하의 권리

관련 법률에 따른 제한 사항을 전제로, 데이터 주체는 자신의 개인정보와 관련하여 개인정보 처리 내역에 대한 정보 제공을 요청하고, 자신의 개인정보에 접근하며, 그 정정, 보완, 갱신, 처리 제한 또는 삭제를 요청할 권리를 가질 수 있습니다. 또한, 관련 개인정보 보호법에 따라 데이터 주체는 정당한 사유가 있는 경우, 자신과 관련된 개인정보 처리에

대해 이의를 제기할 권리를 가질 수도 있습니다.

정보 주체가 자신의 개인정보 처리가 관련 법률을 위반한다고 판단하는 경우, 해당 감독 기관에 불만을 제기할 수도 있습니다.

본 개인정보 처리방침에 대해 궁금한 점이 있거나 개인정보 보호 권리를 행사하고자 하는 경우, dataprivacy@delaval.com으로 문의해 주시기 바랍니다.