

Lägga till en ny användare

När en ny person med koppling till en gård behöver tillgång till PLUS eller appar kopplade till PLUS så behöver de få ett konto på PLUS.

- Logga in med ett gårdsägarens konto på plus.delaval.com
 - Om du inte ihåg lösenordet så tryck på "Återställ det nu" så guidas du till att skapa ett nytt lösenord
 - Om du inte kommer ihåg vilken e-post som används så be servicetekniker om hjälp eller ring DelPro-supporten
- Gå in på gården och sedan till fliken **Användare**
 - Här ser du vilka användare som är kopplade till gården och vilka behörigheter de har
 - Tryck här på **Bjud in ny användare**
 - Fyll i uppgifterna och välj behörighet för personen
 - Tryck på **Lägg till**
- Den nya användaren får då ett mail med inbjudan till DeLaval Plus
 - Tryck på **Ställ in ditt lösenord** i mailet
 - Tryck på **Skicka verifieringskod**
 - Fyll i verifieringskoden och tryck på **Skicka**
 - Skapa ett lösenord enligt instruktionerna på sidan och tryck på **Spara lösenord**
- Kontot är nu klart att börja användas

Ta bort en användare eller ändra behörighet

- Logga in med ett gårdsägarens konto på plus.delaval.com i en webbläsare.
- Gå in på gården och sedan till fliken **Användare**
 - Här ser du vilka användare som är kopplade till gården och vilka behörigheter de har
 - Tryck på de tre prickarna till höger för aktuell användare
 - Tryck på **Delete** för att radera användaren från gården
 - Tryck **Edit** för att ändra behörighet
 - Tryck på **Skicka aktiveringslänk igen** om personen inte hittar välkomstmailet

Utförligare instruktion finns på help.delaval.com – Mitt konto

